

São Paulo, 26 de fevereiro de 2018.  
CBA-P 002/2018.

## CHAMAMENTO DE COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇO

### *Grande Prêmio CAIXA de Atletismo*

## 1. Introdução

Estamos iniciando por intermédio deste Chamamento, a concorrência para a contratação dos prestadores de serviços para a realização do Grande Prêmio CAIXA de Atletismo.

## 2. Objetivo

O objeto do presente chamamento é as prestações de Serviços e Aquisições abaixo:

- Serviços de Segurança
- Locação de Gerador
- Locação de Ambulância
- Locação de Telão e placas de LED
- Locação de Mesas e Cadeiras
- Locação de Cabine de Controle
- Locação de Toldos
- Locação de Banheiros Químicos
- Aquisição de Água
- Locação de Estruturas: Grades, Arquibancada, Tablado e Box Truss
- Locação Confecções Gráficas: Lonas, Credenciais, Folders e Pastas
- Confecções de Medalhas
- Confecção de Camisetas
- Serviço de Captação e Produção de Imagens
- Serviço de Hospedagem com pensão completa
- Serviço de Transporte de equipamentos
- Serviço de Transporte de participantes

### 3. Cronograma

Atividades	Datas
Entrega da proposta	6 de Março de 2018

### 4. Exigibilidade

A presente proposta deve ter prazo de validade;

A empresa deve possuir CNPJ ativo com ramo de atividade equivalente ao serviço, certidões negativas;

Na proposta deve constar:

- I – Plena identificação do fornecedor, com nome ou razão social, se possível em papel timbrado;
- II – CPF ou CNPJ, conforme o caso;
- III – Endereço completo, telefone, fax ou e-mail;
- IV – Descrição completa e detalhada do bem ou serviço;
- V – Valor discriminado de cada item e valor total;
- VI – Responsável pelas informações.

### 5. Critério de Seleção

- Menor Preço

## 6. Itens

#	Descrição	Diária	Qtd
<b>1</b>	<b>Organização</b>		
<b>1.1</b>	<b>Segurança</b>		
1.1.1	Segurança <i>Contratação de 20 seguranças para o dia do evento no período de 6.30 às 18hs</i>	1	20
<b>1.2</b>	<b>Gerador</b>		
1.2.1	Gerador - 80 Kva <i>Locação de um gerador de 80kva - 3 diárias – período de 12 horas</i>	3	1
1.2.2	Gerador - 150 Kva <i>Locação de um gerador de 150Kva - 2 diárias – período de 12 horas</i>	2	1
<b>1.3</b>	<b>Ambulância</b>		
1.3.1	Ambulância UTI <i>Locação de empresa que forneça serviço de ambulância: 1 ambulância UTI: Das: 9h às 18h</i>	1	1
1.3.2	Ambulância Remoção <i>Locação de empresa que forneça serviço de ambulância: 1 ambulância para remoção: Das: 9h às 17h</i>	3	1
<b>1.4</b>	<b>Placar Eletrônico</b>		
1.4.1	Placas e Telão de LED <i>Locação de 1 painel de LED 10x8m com técnico. Ilha de edição com captação 6 painéis de campo 2,5 x 1,0m 2 técnicos no dia do evento O Telão e placares de campo deverão estar um dia do evento para teste. A montagem deverá ser realizada dia 06/07 e retirada dia 08/07 após o término do evento.</i>	1	1
<b>1.5</b>	<b>Sonorização</b>		
1.5.1	Sonorização <i>Locação de sistema de som - O sistema de som deve ser instalado no dia anterior ao evento (07/07) a partir das 14hrs. A sonorização deve atingir toda área externa aos 100 metros da pista de competição, deve possuir um microfone com fio e dois microfones sem fio, que devem ficar na cabine de controle, 1 aparelho de reprodução de CD. As caixas devem ser colocadas no solo com espaçamento necessário. O som deverá ser retirado ao término da competição (08/07). Serão necessárias 10 caixas de som.</i>	1	1
<b>1.6</b>	<b>Mesas e Cadeiras</b>		
1.6.1	Mesas e Cadeiras <i>Locação de 40 mesas e 160 cadeiras. A entrega do material será dia 06/07 e retirada dia 08/07 após o término do evento.</i>	1	1
<b>1.7</b>	<b>Cabine de Controle</b>		
1.7.1	Cabine de Controle <i>Cabine: 1 cabine de controle de 8m x 4m, com tablado de 8m x 5m, com prolongamento em desnível, 2 ar condicionados de 30btus, iluminação e tomadas de 110v/220v, meio fechamento em vidro na parte frontal. A montagem deverá ser realizada dia 04/07 para testes no dia 05/07 e retirada dia 08/07 após o término do evento.</i>	1	1
<b>1.8</b>	<b>Toldos</b>		
1.8.1	Toldos <i>Locação de 6 tendas 5x5 com piso e fechamento em U para zona mista.</i>	1	6

		A montagem deverá ser realizada dia 06/07 e retirada dia 08/07 após o término do evento.		
<b>1.9</b>	<b>Banheiros Químicos</b>			
1.9.1	Banheiros Químicos	Locação de 22 banheiros químicos A entrega deverá ser realizada dia 07/07 e retirada dia 08/07 após o término do evento.	2	22
<b>1.10</b>	<b>Água</b>			
1.10.1	Água	Compra de 150 caixas de agua em copo de 200ml A entrega deverá ser realizada dia 05/07	1	150
<b>1.11</b>	<b>Estruturas Metálicas</b>			
1.11.1	Grades	Locação de 100m de grade galvanizada A montagem deverá ser realizada dia 07/07 e retirada dia 08/07 após o término do evento.	1	50
1.11.2	Arquibancada	Locação com montagem e desmontagem de 1 arquibancada para 3.000 pessoas. A arquibancada deverá estar montada dia 05/07, teste dia 07/07 e retirada dia 08/07 após o término do evento.	1	1
1.11.3	Tablado	Locação de um tablado de 4mx8m para câmara de chamada coberto com grama sintética e 30m para cobertura em frente a zona mista. A montagem deverá ser realizada dia 05/07 e retirada dia 08/07 após o término do evento.	1	1
1.11.4	Box Truss	Box truss para zona mista - 6m x 2,90m Box truss para a saída dos 100m - 10m x 2,30m Box truss para nome do evento - 12m x 0,50 Box truss entrada de credenciados - 5m x 3m. A montagem deverá ser realizada dia 05/07 e retirada dia 08/07 após o término do evento.	1	1
<b>1.12</b>	<b>Confecções Gráficas</b>			
1.12.1	Lonas	Confecção de lonas : 1 lona - 12m x 0,50m 1 lona - 6,90m x 2,40m 1 lona - 5x3m 1 Lona – 10x2m As lonas deverão ser entregues até 7 dias antes do evento. Banner: 1 - Bem-Vindos 1 - Fisioterapia 1 - Logo 1 - Secretaria 3 - Transporte 7 lonas 6m x 1m	1	1
1.12.2	Credenciais	Confecção de crachás em PVC com cordão. Os crachás deverão ser entregues na sede da CBA. Atletas - 150 Dirigentes - 10 Treinador - 20 Imprensa - 60 Fotografo/Cinegrafista - 60 Árbitros - 100 Organização - 30 Livre Acesso - 20 Serviços - 20 Serviço Médico - 10 Apoio - 10 - TV Oficial 70	1	850
1.12.3	Folders	Impressão de folders com a programação do GP para os Espectadores - Papel Couche brilho 150g - dimensões A4 - acabamento dobrado - 4x4 cores	1	500
1.12.4	Pastas	Impressão de pastas para distribuição para participantes - Cartão triplex 300g - dimensões 500 x 415mm - acabamento padrão - 4x4 cores	1	250
<b>1.13</b>	<b>Medalhas</b>			
1.13.1	Medalhas	Medalhas em latão e com fita personalizadas - 16 provas (3x16 + 2 reservas)	1	50

<b>1.14</b>	<b>Camisetas</b>			
1.14.1	Camisetas	Confecção de 300 camisetas do tipo polo do evento	300	1
<b>1.15</b>	<b>Produção de Imagens</b>			
1.15.1	Captação e Produção de Imagens	<p>Contratação de produtora que efetue a filmagem durante o evento, sendo:</p> <p>12 câmeras</p> <p>Ilha de edição junto a cabine de controle</p> <p>Equipamento de Replay</p> <p>Equipamento de Narrador e Comentarista</p>	1	1
<b>2</b>	<b>Logística</b>			
<b>2.1</b>	<b>Hospedagem Pensão Completa</b>			
2.1.1	Quartos Individuais	Quarto delegado -	3	1
2.1.2	Quartos Duplos	Quartos para atletas e participantes - 06 a 09 de julho	3	70
2.1.5	Hospedagem Equipe de Trabalho	Quartos single 04 a 09	5	3
2.1.6	Hospedagem Equipe de Trabalho	Quartos Duplos	5	7
<b>2.2</b>	<b>Transporte Terrestre</b>			
2.2.1	Transporte Participantes	Locação de 10 vans de 15 lugares para transporte de participantes aeroporto/hotel/pista/aeroporto	10	5
<b>2.3</b>	<b>Frete</b>			
2.3.1	Transporte Material CBAt - FRETE	<p>Caminhão Baú, 12m, com plataforma elevatória.</p> <p>GRU/Bragança/GRU.</p> <p>O material deverá estar no local de competição no dia 04/07 e devolvido ao depósito no dia 10/07.</p>	1	1

Cordialmente,

**José Antonio Martins Fernandes**  
 Presidente da Confederação Brasileira de Atletismo